**Menyusun Daftar Akun dalam MYOB**

MYOB membagi akun dalam dua bagian yaitu akun yang digunakan sebagai total dari suatu kelompok akun yang disebut dengan HEADER, dan akun yang merupakan bagian dari akun header yang akan digunakan sebagai pos penampung suatu transaksi yang disebut dengan akun DETAIL, akun inilah yang akan digunakan sebagai penampung buku besar.

Membuka Daftar akun bisa dilalukan dengan cara:  
Pertama dari Command Centre: Buka menu command Centre Pilih Accounts kemudian pilih Account List.  
Cara Kedua dari menu Utama: Pilih List kemudian pilih Accounts.

Tipe akun dalam MYOB:  
- **Asset**didahului dengan nomor 1-xxxx  
- **Liability**didahului dengan nomor 2-xxxx  
- **Equity** didahului dengan nomor 3-xxxx  
- **Income** didahului dengan nomor 4-xxxx  
- **Cost of Sales**didahului dengan nomor 5-xxxx  
- **Expense** didahului dengan nomor 6-xxxx  
- **Other Income**didahului dengan nomor 8-xxxx  
-**Other Expense** didahului dengan nomor 9-xxxx

**Menggantikan Akun yang Sudah Ada**  
MYOB telah menyediakan akun yang sudah langsung ada saat kita membuat data file perusahaan baru. Akun teraebut sudah disediakan otomatis dan akun tersebut nantinya akan digunakan MYOB sebagai default untuk transaksi yang sifatnya pasti ada di perusahaan. Akun tersebut ada yang bisa dihapus dan yang tidak bisa dihapus. Akun yang tidak bisa dihapus bisa diganti ke nomor dan nama lain. Akun yang sudah disediakan tersebut adalah sebagai berikut:

* **Cheque Account.** Akun ini sama sifatnya dengan kas, sebagai default untuk mencatat transaksi penerimaan kas dan pengeluaran kas. Akun ini tidak bisa dihapus hanya bisa diganti ke nomor dan nama lain, misalnya menjadi nama Cash/kas atau Cash in Bank.
* **Undeposited Fund.** Akun ini digunakan sebagai akun temporer (sementara) saat kita menerima pembayaran dari pelanggan berupa cek/giro yang belum jatuh tempo. Saat penerimaan cek/giro tersebut qkan dicatat mengurangi piutang, tetapi belum menjadi kas. akun ini tidak dapat dihapus, hanya bisa diganti ke nomor dan nama lain.
* **Trade Debtors.** Akun ini digunakan untuk menampung transaksi penjualan kepada para pelanggan. Akun ini tidak dapat dihapus, hanya bisa diganti ke nomor dan nama lain, misalnya Account Receivable/ Piutang Dagang/ Piutang Usaha.
* **Trade Creditors.**Akun ini digunakan untuk menampung transaksi pembelian kepada para pemasok. Akun ini tidak bisa dihapus hanya bisa diganti ke nomor dan nama lain, misalnya Account Payable/ Utang Dagang/ Utang Usaha.Payroll Liabilities. Akun ini digunakan sebagai penampung utang atas gaji/upah yang belum dibayarkan kepada para karyawan. Akun ini dapat dihapus atau diganti nomor dan nama lain misalnya Salaries Payable/ Utang Gaji
* **Retained Earning.**Akun ini digunakan sebagai penampung laba periode berjalan setelah suatu file ditutup buku tahunan. Semua laba-rugi periode berjalan akan dipindahkan ke akun Retained Earning ini saat proses tutup buku dilakukan. Akun ini tidak bisa dihapus hanya bisa diganti ke nomor dan nama lain. misalnya untuk perusahaan perorangan diganti menjadi modal pemilik, untuk koperasi diganti dengan Sisa Hasil Usaha, Untuk perusahaan perseroan diganti dengan Laba ditahan.
* **Current Year Earning.** Akun ini akan digunakan sebagai penampung laba/rugi periode berjalan. selisih antara pendapatan densgn harga pokok dan beban dalam satu periode akan ditampung dalam akun current earning dan nilainya akan ditampilkan pada posisi neraca di bagian equity. akun ini tidak bisa dihapus hanya bisa difanti ke nomor dan nama lain misalnya Laba Periode Berjalan.
* **Historical Balancing.**Akun ini digunakan sebagai penyeimbang saldo awal yang dimasukkan ke neraca. jika neraca awal yang kira masukkan dari menu Setup > Balance > Account Opening Balance ada selisih antara harta, utang dan modal maka selisih ini akan dimasukkan ke akun historical balance karena prinsip akuntansi harus balance setiap transaksi. akun ini tidak bisa dihapus hanya bisa diganti dengan nomor dan nama lain.
* **Wages Salaries.** akun ini digunakan untuk menampung gaji karyawan. akun ini bisa dihapus.
* **Others Employer Expense.** Akun ini digunakan untuk menampung gaji/upah karyawan selain gaji yang sudah dicatat ke dalam akun Wages Salaries. Akun ini dapat dihapus.